



STATUT
IPA
REGIONALNI
STROKOVNI
KLUB
POLICISTOV
ŠTAJERSKA

IZREDNA SKUPŠČINA 21. 5. 2016

Na podlagi 4. člena Zakona o društvih (Ur. list RS, št. 64/2011-UPB2) in statuta IPA REGIONALNI STROKOVNI KLUB POLICISTOV ŠTAJERSKA, je izredna skupščina kluba, 21. 5. 2016, sprejela spremenjen in dopolnjen

STATUT IPA REGIONALNEGA STROKOVNEGA KLUBA POLICISTOV ŠTAJERSKA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Mednarodno policijsko združenje - IPA (International Police Association):
IPA REGIONALNI STROKOVNI KLUB POLICISTOV ŠTAJERSKA (v nadaljevanju: klub) je prostovoljna organizacija, ki združuje in povezuje aktivne in upokojene delavce MNZ/Policije, pooblaščen pripadnike Uprave za izvrševanje kazenskih sankcij in drugih državnih služb s policijskimi pooblastili v Republiki Sloveniji na osnovi poklicnega tovarištva, vzajemnosti, izmenjave strokovnih izkušenj ter medsebojne pomoči in podpore.
Ime društva je IPA REGIONALNI STROKOVNI KLUB POLICISTOV ŠTAJERSKA (v nadaljnjem besedilu klub).

Krajše ime kluba je: IPA KLUB ŠTAJERSKA

V pravnem prometu klub zastopa predsednik kluba.

2. člen

Klub je pravna oseba zasebnega prava in deluje na območju Upravnih enot Maribor, Ptuj, Lenart, Slovenska Bistrica, Pesnica, Ormož in Ruše. Klub je stalna članica slovenske zveze društev IPA.

Sedež kluba je v Mariboru.

3. člen

Klub ima svoj žig, znak, zastavo, prapor in spletno stran.

Žig kluba je okrogle oblike s premerom 35 mm. V sredini štampljke je znak kluba, na nad znakom je napis REGIONALNI STROKOVNI KLUB POLICISTOV, pod znakom pa napis ŠTAJERSKA, ali v zgornjem delu napis IPA in v spodnjem delu KLUB ŠTAJERSKA.

Znak društva je enak znaku Mednarodnega policijskega združenja IPA. Sestavljen je iz osem-krake zvezde, v kateri je globus sveta. Globus obkroža trak z napisom



INTERNATIONAL POLICE ASSOCIATION in peto-krako zvezdo. Z leve in desne strani obdajata osem-krako zvezdo polkrožna venca, ki ju v spodnjem delu povezuje vinjeta z napisom SERVO PER AMIKECO, v zgornjem delu pa venca nista povezana. Znak vsebuje CMYK barve, rumeno 0C 9M 80Y 0K, rdečo 0C 100M 81Y 4K, svetlomodro 35C 9M 0Y 0K in temno modro 89C 43M 0Y 0K barvo. Društvo nima lastnega znaka in uporablja opisan znak Mednarodnega združenja policistov IPA, ki je zaščiten. Pravico do uporabe opisanega znaka ima društvo na podlagi Listine o sprejemu IPA sekcije Slovenija v Mednarodno policijsko združenje IPA 6. novembra 1992. Znak lahko društvo uporablja le skladno z določili 7. člena Mednarodnega poslovnika IPA.

Zastava kluba je svetlomodre barve CMYK 35C 9M 0Y 0K. V sredini zastave je v prejšnjem odstavku opisan znak kluba. Nad znakom je napis kratic IPA, pod njim pa KLUB ŠTAJERSKA. Napis na zastavi je rumene barve 0C 80Y 9M 0K.

Prapor kluba je temno modre barve CMYK 89C 43M 0Y 0K in obšit s pletenico rumene barve. Znak na praporu in napisi so po obliki in barvah identični kot na zastavi kluba. Prapor je pripet na posebni nosilni drog, na vrhu katerega je v medenino vtisnjen znak kluba.

4. člen

Klub se povezuje z drugimi IPA klubi v Sloveniji, kakor tudi z IPA klubi iz tujine in je kot soustanovitelj IPA – Mednarodne policijske zveze – sekcija Slovenije priključen k IPA - Mednarodni policijski zvezi.

Klub deluje v skladu z določbami tega statuta, statuta IPA sekcije Slovenije in mednarodnega statuta, v kolikor ta ni v nasprotju z zakonodajo Republike Slovenije.

Klub sodeluje z državnimi in drugimi organi, organizacijami in institucijami. Pri tem je nevtralen, neodvisen in ni vezan na nobeno institucijo oziroma politično organizacijo. Politično delovanje je prepovedano.

5. člen

Delo kluba in njegovih organov je javno.

Klub obvešča svoje člane:

- s pravico vpogleda v zapisnike organov in drugo dokumentacijo kluba;
- preko klubske spletne strani ali drugih elektronskih medijev;
- preko sredstev javnega obveščanja;
- na skupščinah.

Zunanja javnost je o dejavnosti kluba obveščena preko klubske spletne strani in drugih medijev, tako, da klub organizira okrogle mize, tiskovne konference, na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ter predstavnike sredstev javnega obveščanja.

Za obveščanje je odgovoren UO kluba.



II. NAMEN IN CILJI KLUBA

6. člen

Namen kluba je skrbeti za širitev varnostne kulture in povezovanje aktivnih in upokojenih delavcev Policije, pripadnikov Uprave za izvrševanje kazenskih sankcij in drugih državnih služb s policijskimi pooblastili v Republiki Sloveniji, ki ga dosega s tem, da se zavzema za:

- izmenjavo izkušenj s področja delovanja;
- širitev strokovnih znanj preko domače in tuje literature;
- visoko strokovno raven dela kluba;
- spoštovanje etičnih in moralnih načel stroke pri delovanju kluba v duhu vodila »SERVO PER AMIKECO – SLUŽITI PRIJATELJSTVU«.

7. člen

Klub uresničuje svoj namen in cilje s tem da:

- organizira in izvaja strokovna predavanja in posvetovanja;
- organizira študijska in druga potovanja za člane;
- prireja družabne in športne prireditve v regionalnem in nacionalnem okviru ter na mednarodni ravni;
- organizira solidarno pomoč članom v nesreči ali socialni stiski pod geslom »SERVO PER AMIKECO - SLUŽITI PRIJATELJSTVU«;
- izdaja periodično glasilo kluba in druge občasne publikacije;
- spodbuja udeležbo na prireditvah, ki jih izvajajo drugi klubi ali organizacije.

III. ČLANSTVO

8. člen

Član kluba lahko postane vsaka oseba iz 1. člena tega statuta. Članstvo v klubu je prostovoljno. Kdor želi postati član kluba, mora upravnemu odboru predložiti podpisano pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član kluba in se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom kluba in plačeval članarino. Vsak član dobi člansko izkaznico.

Klub združuje in povezuje redne člane, častne člane in tujce. Klub nima registriranih simpatizerjev.

Redni člani:

Redni člani kluba so lahko le fizične osebe navedene v 1. členu tega statuta. V članstvo kluba se vstopa prostovoljno.



Pravice rednih članov so:

- voliti in biti voljen v organe kluba;
- da s predlogi, pobudami in razpravami sodelujejo pri delu in soodločanju v organih kluba, imeti vpogled v delo kluba;
- da uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja kluba pri svojem delu;
- da dajejo iniciative za poglobitev in širitev klubske dejavnosti;
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem kluba ter njegovim finančno-materialnim poslovanjem;
- so deležni ugodnosti, ki jih klub daje članstvu;
- sodelujejo na prireditvah in mednarodnih dogodkih, ki so v interesu kluba;
- nositi in uporabljati mednarodni simbol IPA, ki je sicer patentiran in zaščiten.

Dolžnosti rednih članov so:

- redno in pravočasno plačevati letno članarino kluba v višini, ki jo določi skupščina kluba, najkasneje do 31. 3. za tekoče leto;
- uresničevati in izpolnjevati sprejete sklepe in odločbe organov kluba;
- aktivno sodelovati pri uresničevanju namena in ciljev delovanja kluba;
- vedno in povsod dosledno izpolnjevati načelo "SERVO PER AMIKECO"- služiti prijateljstvu in varovati ugled kluba;
- spoštovati statut kluba;
- sprejemati naloge in funkcije, ki jim jih zaupajo organi kluba;
- vzdržati se vseh ravnanj, ki bi škodovala ugledu in namenu kluba;
- prenašati svoje izkušnje in znanja na mlajše člane kluba.

Častni člani:

Častni člani so lahko redni člani, ki imajo posebne zasluge za razvoj in delovanje dejavnosti kluba ter vzpostavljanje in utrjevanje prijateljskih stikov s člani IPA organizacij pri nas in v tujini. O podelitvi častnega članstva odloča skupščina kluba na pisni in obrazložen predlog upravnega odbora.

Dolžnosti in pravice so enake kot pri rednih članih. Oproščeni so plačevanja članarine.

Tujci:

Tuji policisti so lahko člani kluba pod enakimi pogoji kot redni člani, če v njihovi državi ne obstaja IPA organizacija. Pravice in dolžnosti so enake kot so pravice in dolžnosti rednih članov kluba.

Pravice in dolžnosti članov kluba so častne. Za svoje delo v organih kluba člani praviloma ne prejemajo plačila. Za dosežene izredne dosežke in požrtvovalnost pri delu lahko upravni odbor kluba podeli posameznemu članu ustrezno nagrado.



9. člen

Članstvo v klubu preneha :

- s smrtjo;
- s prostovoljnim izstopom;
- s črtanjem zaradi neplačevanja članarine;
- z izključitvijo.

Član izstopi iz kluba, če upravnemu odboru poda pisno izjavo o izstopu. Izstop začne veljati, ko izstopajoči poravna vse obveznosti do kluba. Ob izstopu član nima pravice do vrnitve vplačane pristopnine in članarine.

Člana črta iz članstva upravni odbor, če do 31.12. ne plača članarine, za tekočo leto. Sklep o izključitvi člana iz kluba sprejme upravni odbor kluba.

Izključi se član, če s svojim vedenjem škoduje klubu, ali če ravna v nasprotju s statutom. Pobudo za izključitev lahko da vsak član. Sklep o izključitvi sprejme častno razsodišče kluba. Zoper sklep razsodišča ima član možnost pritožbe na skupščino, ki o izključitvi dokončno odloča.

IV. ORGANI KLUBA

10. člen

Organi kluba so:

- skupščina;
- upravni odbor;
- nadzorni odbor;
- častno razsodišče.

11. člen

Volitve organov so javne, če je za posamezno funkcijo več kandidatov so tajne. Mandatna doba organov kluba je 4 leta. Število mandatov posameznega člana v organih kluba ni omejeno.

V. SKUPŠČINA KLUBA

12. člen

Skupščina je najvišji organ kluba, ki dokončno odloča o vseh vprašanih pomembnih za delovanje kluba. Skupščina neposredno voli organe kluba. Skupščino sestavljajo člani kluba.



Skupščine so lahko redne ali izredne.

Redno skupščino sklicuje enkrat na leto, predsednik kluba.

Vabilo z dnevnim redom in gradivom mora biti dostavljeno članom najmanj en mesec pred dnem, ki je naveden na vabilu za sklic skupščine.

Izredna skupščina se skliče po potrebi. Skliče jo lahko upravi odbor kluba na svojo pobudo, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo najmanj 30 članov kluba.

Izredna skupščina sprejema sklepe samo o stvari za katero je sklicana.

13. člen

Upravni odbor je dolžan sklicati izredno skupščino najkasneje v roku enega meseca, ko je sprejel tako zahtevo. Če tega ne stori, jo skliče predlagatelj.

Sklic skupščine mora biti objavljen z dnevnim redom in ustreznimi gradivi najkasneje petnajst dni pred dnevom za katerega je sklicana.

14. člen

Skupščina je sklepčna, če je ob predvidenem začetku navzoča več kot 20% članov kluba.

Če do ure, ki je določena z vabilom za sklic skupščine oziroma po preteku 30 minut po tej uri zboru ne prisostvuje 20% članov, je skupščina sklepčna, če je prisotnih najmanj 30 članov kluba.

Če skupščina tudi takrat ni sklepčna, se sklic ponovi.

15. člen

Skupščina sklepe sprejema z navadno večino prisotnih članov kluba.

Če se odloča o spremembi statuta ali prenehanju delovanja kluba je potrebna 2/3 večina glasov prisotnih članov kluba.

Ko se glasuje o razrešnici organov kluba, o tem ne morejo glasovati člani organov kluba.

16. člen

Skupščino odpre predsednik kluba in jo vodi do izvolitve delovnega predsedstva skupščine.



Predsedujočega skupščine in organe skupščine, na predlog upravnega odbora izvoli skupščina z javnim glasovanjem.

Na predlog upravnega odbora, skupščina z javnim glasovanjem izvoli:

- predsedujočega skupščine;
- zapisnikarja;
- dva overitelja zapisnika;
- dva člana verifikacijske komisije;
- dva člana volilne komisije.

Zapisnik skupščine podpišejo predsedujoči skupščini, zapisnikar in dva overitelja zapisnika.

17. člen

Naloge skupščine so:

- sklepa o dnevnem redu;
- sprejema programske usmeritve kluba;
- sprejema in potrjuje poročilo o aktivnostih kluba;
- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut in splošne akte kluba;
- razpravlja in sklepa po poročilih o delu upravnega in nadzornega odbora ter častnega razsodišča;
- neposredno voli in razrešuje vodilne delavce, upravni odbor, nadzorni odbor in častno razsodišče kluba;
- predlaga imenovanja častnih članov;
- sprejema finančni načrt in potrjuje letno poročilo kluba;
- odloča o višini članarine kluba;
- odloča o prenehanju delovanja kluba;
- odloča o včlanitvi v Zvezo društev po pogodbi;
- dokončno odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega odbora, nadzornega odbora in častnega razsodišča.

UPRAVNI ODBOR

18. člen

Upravni odbor izvoli skupščina in ga sestavlja 12 članov. Mandatna doba traja 4 leta, z možnostjo ponovne izvolitve. Za svoje delo je upravni odbor odgovoren skupščini.

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih najmanj 7 članov. Upravni odbor sklepa z večino glasov prisotnih članov, v primeru izenačenega števila glasov pa odloča glas predsedujočega. Upravni odbor kluba se sestaja na rednih, izrednih in dopisnih sejah.

Upravni odbor sestavljajo:

1. predsednik;
2. sekretar;



3. blagajnik;
4. stalni zapisnikar;
5. član UO za članstvo Finančne uprave RS;
6. član UO za članstvo pravosodnih policistov;
7. član UO za kulturo in sodelovanje s tujino;
8. član UO za športno dejavnost;
9. član UO za promocijski material in urejanje članstva;
10. član UO za informiranje in vzdrževanje spletnih strani;
11. član UO za socialne zadeve in družbene dejavnosti;
12. član UO za stike z upokojenimi člani.

Upravni odbor lahko po potrebi zaseda tudi v razširjeni sestavi, če to zahteva problematika kluba, ki jo obravnava. Na sejo se v tem primeru lahko povabi še predsednika nadzornega odbora, predsednika častnega razsodišča in druge katerih navzočnost bi pripomogla k uspešnemu delu upravnega odbora.

19. člen

Upravni odbor je upravno izvršni organ upravljanja kluba. V njem imajo vsi člani enake pravice in dolžnosti ter so neposredno vključeni v uresničevanje statuta kluba, programa dela in sklepov skupščine. Upravni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini.

Naloge upravnega odbora so:

- vodi delo kluba med dvema skupščinama;
- sprejema pravilnike potrebne za delo organov kluba;
- izvršuje program dela kluba in skrbi za izvajanje sklepov skupščine;
- skrbi za uresničevanje skupnih ciljev kluba;
- odloča o sprejemu novih članov kluba;
- vodi in dopolnjuje evidenco članstva;
- usklajuje delo kluba in pripravlja gradivo za skupščino;
- izmed članov kluba imenuje začasne komisije za posamezna področja dela kluba;
- skrbi za finančno - materialno poslovanje in sredstva kluba;
- zastopa klub na nacionalnem in mednarodnem področju;
- sprejema splošne akte razen tistih, ki jih sprejema skupščina;
- določa delegate za zastopanje kluba v organih zvez, v katere je klub vključen;
- sprejema sklepe o sklicu redne ali izredne skupščine kluba;
- sprejema predlog sklepa o višini članarine;
- s sklepom imenuje število skupin članstva po enotah in njihove predstavnike;
- opravlja druga dela, ki po svoji naravi sodijo v pristojnost upravnega odbora.

20. člen

Seje upravnega odbora vodi predsednik v njegovi odsotnosti sekretar kluba. Upravni odbor sklepa z navadno večino glasov prisotnih članov. V primeru izenačenega števila glasov odloča glas predsedujočega.



PREDSEDNIK

21. člen

Predsednik kluba je neposredno od skupščine izvoljen vodilni delavec kluba, ki skrbi za usklajevanje in delo ostalih organov kluba, izvršitev programa dela in drugih sklepov skupščine. V primeru njegove odsotnosti ga po pooblastilu nadomešča sekretar kluba ali drugi član upravnega odbora.

Predsednik zastopa in predstavlja klub pred tretjimi osebami v premoženjskih in drugih pravnih poslih ter je odgovoren za zakonitost in javnost dela kluba. Za svoje delo je odgovoren skupščini.

Predsednik kluba je hkrati tudi predsednik upravnega odbora in zastopnik kluba.

SEKRETAR KLUBA

22. člen

Sekretar kluba skrbi za opravljanje strokovno-tehničnega in administrativnega dela ter za koordinacijo med organi in člani kluba, drugimi društvi in zvezami društev v Sloveniji in tujini. V primeru odsotnosti ali zadržanosti predsednika kluba, nadomešča predsednika kluba. Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru kluba.

BLAGAJNIK

23. člen

Blagajnik kluba skrbi za finančno-materialno poslovanje kluba in vodi potrebne evidence. Pripravlja finančna poročila in letno poročilo kluba. Sodeluje z zunanjim računovodskim servisom. Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru.

STALNI ZAPISNIKAR

24. člen

Stalni zapisnikar kluba skrbi za točno in sprotno evidentiranje sklepov sej upravnega odbora in skupščine, izdelavo zapisnikov sej, vodenje evidence članstva kluba in druga administrativna opravila v klubu. Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru.



NADZORNI ODBOR

25. člen

Nadzorni odbor sestavljajo trije člani. Predsednik in dva člana neposredno izvoli skupščina. Nadzorni odbor je sklepčen, če sta prisotna najmanj dva člana. Sklepe veljavno sprejema z večino ali soglasno.

Naloge nadzornega odbora so:

- nadzoruje finančno in materialno poslovanje kluba;
- opozarja upravni odbor na morebitne nepravilnosti pri delovanju kluba;
- po potrebi predlaga skupščini razrešitev organov kluba ali skliče izredno skupščino, če tega v roku ne stori predsednik kluba ali upravni odbor;
- nadzoruje izvajanje finančnega letnega načrta;
- o svojem delu poroča in je neposredno odgovoren skupščini kluba;

Predsednik ali član nadzornega odbora lahko sodeluje na sejah upravnega odbora brez možnosti odločanja.

Mandatna doba članov nadzornega odbora je 4 leta z možnostjo ponovne izvolitve.

ČASTNO RAZSODIŠČE

26. člen

Člane častnega razsodišča voli skupščina. Sestavljajo ga trije člani. Razsodišče sprejema veljavne sklepe, če sta prisotna najmanj dva člana. Sklepe veljavno sprejema z večino ali soglasno.

Mandatna doba članov razsodišča je 4 leta z možnostjo ponovne izvolitve. Za svoje delo so neposredno odgovorni skupščini.

27. člen

Častno razsodišče obravnava :

- nastale spore med člani kluba;
- kršitve statuta kluba, statuta zveze IPA Sekcije Slovenije in mednarodnega statuta IPA;
- neizvajanje sklepov in dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu kluba in IPA organizacije.

Za vodenje postopka zoper člane kluba uporablja razsodišče določila delovne zakonodaje. O izrečenem ukrepu izda pisni sklep.



Razsodišče lahko pri vodenju postopka izreče naslednje ukrepe:

- opomin;
- javni opomin;
- izključitev iz kluba.

Zoper izrečen sklep častnega razsodišča ima prizadeti pravico do pritožbe na skupščino kluba, kot drugostopenjski organ, ki o zadevi dokončno odloči. Pritožbeni rok je 15 dni od vročitve pisnega izreka ukrepa.

VI. FINANČNO MATERIALNO POSLOVANJE KLUBA

28. člen

Za svoje delovanje pridobiva klub sredstva:

- s pristopnino in članarino;
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti kluba;
- z darili;
- s prispevki donatorjev in pokroviteljev;
- iz javnih sredstev;
- z osnovno dejavnostjo kluba;
- iz morebitnih drugih zakonitih virov.

29. člen

Klub opravlja tudi pridobitne dejavnosti kot dopolnilno dejavnost za dejavnosti:

- 56.104 začasni gostinski obrati (prodaja jedi na stojnicah), v skladu s pozitivno zakonodajo;
- 56.300 strežba pijač (točenje pijač na stojnicah), v skladu s pozitivno zakonodajo;
- 58.110 izdajanje knjig (izdajanje knjig, brošur, prospektov, knjig na elektronskih medijih, na internetu);
- 58.140 izdajanje revij in druge periodike (izdajanje klubskega biltena, revij in druge periodike);
- 58.190 drugo založništvo (izdaja plakatov, drugo tiskano gradivo);
- 73.110 dejavnost oglaševalskih agencij (distribucija oglaševalnega materiala, posredovanje oglaševalskega prostora);
- 77.210 dajanje športne opreme v najem in zakup (dajanje opreme v najem in zakup);
- 82.300 organiziranje razstav, sejmov, srečanj (organiziranje strokovnih srečanj, seminarjev in konferenc);
- 85.590 druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje (prenos znanja in izkušenj za opravljanje policijske dejavnosti);
- 92.002 prirejanje iger na srečo, razen v igralnicah (občasno organiziranje tombole ali srečelova in drugih podobnih iger za člane), v skladu s pozitivno zakonodajo;
- 93.120 dejavnost športnih klubov (omogočanje članom, da se ukvarjajo s športom);



- 93.190 druge športne dejavnosti (organiziranje športnih dogodkov);
- 93.299 druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas (organiziranje predstav in prireditev razvedrilne narave).

Opravljanje pridobitnih dejavnosti mora biti neposredno povezano s cilji in nalogami kluba iz 2. poglavja tega statuta.

Pridobitna dejavnost se opravlja pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon.

Sredstva in metode pridobivanja iz prvega odstavka so namenjene članom kluba na nepridobitni podlagi. Namenjene so lahko tudi nečlanom kluba, vendar v obsegu, potrebnem za izvajanje osnovnega namena kluba.

30. člen

Če klub pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti za katero je registrirano.

Vsaka delitev premoženja kluba med člane je nična.

31. člen

Klub razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnim finančnim načrtom, ki ga sprejme skupščina. Na redni skupščini člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo letno poročilo.

32. člen

Materialne listine podpisujeta predsednik in sekretar kluba, finančne listine pa predsednik in blagajnik. V primeru odsotnosti predsednika kluba finančne listine podpisujeta sekretar in blagajnik.

33. člen

Finančno in materialno poslovanje kluba se izvaja v skladu z veljavnimi računovodskimi standardi za društva, za kar je odgovoren blagajnik kluba.

Blagajnik vodi finančno-materialno poslovanje in izkazuje podatke kluba v skladu z veljavnimi predpisi o računovodstvu in navedenimi računovodskimi standardi ter v skladu s Pravilnikom o finančno materialnem poslovanju. Klub predloži letno poročilo organizaciji, pooblaščen za objavljanje podatkov.

Za pomoč pri urejanju finančno-materialnega poslovanja lahko klub zaposli finančnega strokovnjaka po pogodbi o delu v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava ali sklene pogodbo s pravno ali fizično osebo ki opravlja računovodske storitve.

Klub ima svoj transakcijski (TRR) račun pri pooblaščenih poslovnih banki.



34. člen

Vsak član kluba ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo ter poslovanje kluba. Vpogled v dokumentacijo, na podlagi pisne vloge, v roku 1 meseca odobri in omogoči, upravni odbor.

35. člen

Klub ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last vpisana v inventarno knjigo. Nepremično premoženje pa še v zemljiško knjigo pri pristojnem okrajnem sodišču.

Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na osnovi sklepa upravnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa skupščine.

Klub upravlja z lastnino, s katero razpolaga, kot dober gospodar.

VII. NAGRADE IN PRIZNANJA KLUBA

36. člen

Klub podeljuje svojim članom priznanja za uspešno in dolgoletno delo v klubu ter za izredne uspehe pri delovanju v organih kluba. Priznanja se članom podeljujejo v skladu s Pravilnikom o podeljevanju priznanj in nagrad Zveze slovenskih policijskih društev IPA.

VIII. EVIDENCE KLUBA

37. člen

Klub vodi za svoje potrebe evidenco članov kluba. Evidenca članov zajema naslednje osebne podatke: ime, priimek, dan/mesec/leto rojstva, kraj rojstva, EMŠO, ulica/hišna številka/kraj/občina stalnega bivališča, davčno številko, elektronski naslov, telefonska številka in reg. številka članske izkaznice.

Člani so dolžni klubu sproti sporočati spremembe osebnih stanj, ki so pomembne za tekoče vodenje evidence članstva.

Klub lahko osebne podatke članov uporablja samo za lastno dejavnost in potrebe kluba.



IX. PRENEHANJE KLUBA

38. člen

Klub lahko preneha delovati:

- po volji članov s sklepom skupščine. Sklep se sprejme z 2/3 večino prisotnih članov;
- po zakonu;
- s spojitvijo z drugimi IPA društvi;
- s pripojitvijo k drugemu IPA društvu;
- če članstvo kluba pade pod 50 članov.

39. člen

Po volji članov preneha delovanje kluba na osnovi sklepa o prenehanju, ki ga sprejme skupščina kluba. S poravnavo vseh obveznosti se premoženje kluba prenese na zvezo društev IPA sekcija Slovenija oziroma po sklepu skupščine, na drugo sorodno društvo. O sklepu skupščine iz 1. odstavka tega člena mora zastopnik kluba v 30 dneh pisno obvestiti upravni organ, ki je klub registriral.

Klub mora sklepu predložiti poročilo o razpolaganju s sredstvi kluba iz katerega je razviden obseg sredstev, način poravnave obveznosti kluba, višina javnih sredstev ter njihova vrnitev proračunu ter prenos premoženja kluba na drugo društvo.

Po samem zakonu klub preneha, če dejansko preneha delovati ali če s svojim delovanjem meri na protipravno rušenje ustavne ureditve, na izvrševanje kaznivih dejanj ali spodbuja k narodni, verski, rasni in drugi neenakopravnosti ter razpihuje narodno, rasno, versko in drugo sovraštvo in nestrpnost, oziroma spodbuja k nasilju in vojni.

Prenehanje kluba po prejšnjem odstavku ugotovi pristojni organ z odločbo.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

40. člen

V skladu s tem statutom ima klub še naslednje splošne akte:

- pravilnik o podeljevanju priznanj kluba;
- pravilnik o delovanju organov kluba;
- pravilnik o volitvah v organe kluba;
- pravilnik o dodeljevanju finančne in druge pomoči;
- pravilnik o finančno-materialnem poslovanju.

Pravilnike sprejme Upravni odbor kluba v roku šestih mesecev od začetka veljavnosti tega statuta.

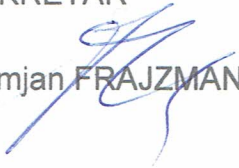


41. člen

Spremenjen in dopolnjen statut je bil sprejet na izredni skupščini kluba 21. Maja 2016 in velja takoj.

SEKRETAR

Damjan FRAJZMAN



PRESEDNIK

Robert MESIČEK



REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA MARIBOR	
Matična številka društva	1437561
Datum vpisa v register društev	5.9.2016
Število strani	16
Podpis uradnega osebe	žig